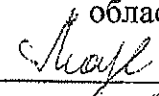


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления  
Федерального казначейства по Кемеровской  
области

  
Л.П. Мазурова  
«20» 07 2015 года

**План реализации принципов открытости в деятельности Управления Федерального казначейства по Кемеровской области  
на 2015 год с учетом «горизонта планирования» до 2018 года  
(с изменениями от 20.07.2015)**

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Кемеровской области (далее - Управление):

I. Взыскатели по исполнительным документам.

II. Банковское сообщество.

III. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.

IV. Руководители органов власти субъекта и муниципальных образований Кемеровской области, главный Федеральный инспектор по Кемеровской области.

V. Клиенты, которым открыты лицевые счета в Управлении.

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
<b>Основные направления повышения открытости Управления</b>					
1.	<b>I. Реализация принципа информационной открытости Управления Федерального казначейства по Кемеровской области</b> <i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i> 1. Официальный сайт Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ( <a href="http://www.kemerovskaya.roskazna.ru">www.kemerovskaya.roskazna.ru</a> ) (далее - Официальный сайт Управления) адаптирован для получения информации Управления и обмена контентом сайта Управления посредством использования мобильных устройств. 2. На Официальном сайте Управления размещены следующие интерактивные сервисы: консультации онлайн, опросы посетителей, голосования,				

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
<p>электронные формы для обращений, дискуссионные площадки и т.д.</p> <p>3. На Официальном сайте Управления реализован функционал, позволяющий оценивать эффективность пребывания и работу граждан с сайтом Федерального казначейства, включая следующие показатели: посещаемость, время пребывания, популярность отдельных разделов сайта, глубину просмотра.</p> <p>4. На Официальном сайте Управления реализован онлайн-диалог с гражданами для сбора предложений по совершенствованию инструментария, правил работы и контента Официального сайта Управления.</p> <p>5. На Официальном сайте Управления реализована возможность оценки гражданами в интерактивном режиме полезности размещаемой на указанном сайте и предоставляемой по запросу информации, при помощи вариативной шкалы оценки.</p>					
1.1.	<p><b>Мероприятие 1</b> Определение мероприятий на каждый календарный год с учетом перспективного планирования на 3-5 лет, с определением приоритетных, подлежащих реализации в первую очередь, в т.ч. в рамках иных планов Управления.</p>	<p>Мероприятия на текущий календарный год с учетом перспективного планирования на 3-5 лет определены.</p>	<p>Не позднее 3 рабочих дней с начала текущего календарного года</p>		<p>Липанин Е.А. начальник отдела внутреннего контроля</p>
1.2.	<p><b>Мероприятие 2</b> Реализация мероприятий «Плана реализации принципов открытости в деятельности Управления» проектным методом: определение руководителя проекта, состава проектной группы, куратора проекта.</p>	<p>Проектная группа создана приказом Управления.</p>	<p>Март 2015 года</p>		<p>Ахмадеева И.А. Заместитель руководителя Управления</p>
1.3.	<p><b>Мероприятие 3</b> Создание на Официальном сайте Управления раздела «Открытое правительство».</p>	<p>Совершенствование механизмов (инструментов) открытости.</p>	<p>2 квартал 2015 года</p>		<p>Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем</p>
1.4.	<p><b>Мероприятие 4</b> Размещение на Официальном сайте Управления в разделе «Открытое правительство» «Плана реализации</p>	<p>План на текущий календарный год полная и объективная информация о мероприятиях (действиях) Управления в целях повышения своей</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>I-V</p>	<p>Степичев М.Е. начальник административного отдела</p>

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	<p>принципов открытости в деятельности Управления» (далее – План) на текущий календарный год, полную и объективную информацию о мероприятиях (действиях) Управления в целях повышения своей открытости, а также отчеты об исполнении Плана и иных мероприятий по повышению открытости Управления.</p>	<p>открытости, а также отчеты об исполнении Плана и иных мероприятий по повышению открытости Управления размещены Официальном сайте Управления в разделе «Открытое правительство».</p>			
1.5.	<p><b>Мероприятие 5</b>          Разработка и утверждение «Порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления», (в т.ч. включающего:          - работу с сообщениями об ошибках в данных, полученных по каналам обратной связи Управления с заинтересованными референтными группами;          - порядок обеспечения присутствия физических лиц на заседаниях коллегиальных органов Управления;          - ознакомление пользователей с информацией о деятельности Управления, находящейся в архивных фондах и др.).</p>	<p>Порядок организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления утвержден</p>	4 квартал 2015 года		<p>Степичев М.Е.          начальник административного отдела          Члены проектной группы Управления</p>
1.6.	<p><b>Мероприятие 6</b>          Определение иных информационно-телекоммуникационных сетей для регистрации и размещения информации о деятельности Управления.</p>	<p>Иные информационно-телекоммуникационные сети определены.</p>	4 квартал 2015 года		<p>Заволока Н.Н.          начальник отдела информационных систем</p>
1.7.	<p><b>Мероприятие 7</b>          Определение количества стендов, их</p>	<p>Совершенствование механизмов (инструментов) открытости.</p>	3 квартал 2015 года		<p>Степичев М.Е.          начальник</p>

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	расположение, тематику, ответственных за обновление и поддержание в актуальном состоянии.				административного отдела Члены проектной группы Управления
1.8.	<b>Мероприятие 8</b> Представление на сайте Управления информации о деятельности Управления (в т.ч. указанной в ст.13 Федерального закона № 8-ФЗ), в интерактивном режиме, используя при необходимости систему гиперссылок на соответствующие документы.	На сайте Управления информация о деятельности Управления представляется наглядно и понятно для широкого круга граждан, в интерактивном режиме, используются при необходимости система гиперссылок на соответствующие документы.	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством	I-V	Степичев М.Е. начальник административного отдела
1.9.	<b>Мероприятие 9</b> Внедрение возможности направления с Официального сайта Управления обращения руководителю Управления, его заместителям, а также записи на личный прием.	Направление с Официального сайта Управления обращения руководителю Управления, его заместителям, а также запись на личный прием.	4 квартал 2015 года		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем Степичев М.Е. начальник административного отдела
1.10.	<b>Мероприятие 10</b> Размещение на Официальном сайте Управления в соответствующих разделах: - общей информации об Управлении; - информации о результатах проверок, проведенных Управлением; - информации о кадровом обеспечении Управления; - информации по вопросам противодействия коррупции.	Совершенствование механизмов (инструментов) открытости.	В течение 2015 года (по мере необходимости)		Степичев М.Е. начальник административного отдела

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
1.11.	<p><b>Мероприятие 11</b> Внедрение на Официальном сайте Управления следующих интерактивных сервисов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматическое уведомление о получении и номере регистрации запроса, направленного в Управление электронном виде;</li> <li>- онлайн-сервис отслеживания прохождения запросов;</li> <li>- ведение учета и статистики полученных запросов о предоставлении информации;</li> <li>- онлайн анкетирование заявителей для оценки качества ответов на обращение;</li> <li>- консультации онлайн, опросы посетителей, голосование, электронные формы для обращений.</li> </ul>	Развитие технологий взаимодействия Управления и граждан.	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем
1.12.	<p><b>Мероприятие 12</b> Реализация на Официальном сайте Управления функционала, позволяющего оценивать эффективность пребывания и работу граждан с Официальным сайтом Управления, включая следующие показатели: посещаемость, время пребывания, популярность отдельных разделов сайта, глубину просмотра.</p>	На Официальном сайте Управления реализован функционал, позволяющий оценивать эффективность пребывания и работу граждан с Официальным сайтом Управления, включая следующие показатели: посещаемость, время пребывания, популярность отдельных разделов сайта, глубину просмотра	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем
1.13.	<p><b>Мероприятие 13</b> Реализация возможности оценки гражданами на Официальном сайте Управления в интерактивном режиме полезности размещаемой и</p>	На Официальном сайте Управления реализована возможность оценки гражданами в интерактивном режиме полезности размещаемой и предоставляемой по запросу	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	предоставляемой по запросу информации.	информации.			
2.	<p align="center"><b>II. Обеспечение работы с открытыми данными</b></p> <p><i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i></p> <p>1. Опубликованы в формате открытых данных все справочники, которые ведет Федеральное казначейство, согласно сведениям из Единой системы нормативно-справочной информации. (<a href="http://nsi.gosuslugi.m/ layouts/NsiInfrastmcture/WelcomePage.aspx">http://nsi.gosuslugi.m/ layouts/NsiInfrastmcture/WelcomePage.aspx</a>).</p> <p>2. Перечень и состав наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления, актуализирован.</p> <p>3. Информация опубликована в формате связанных данных (LinkedData) с использованием RDF/OWL-моделей, 5 звезд по шкале W3C.</p>				
2.1.	<b>Мероприятие 1</b> Создание на официальном сайте Управления раздела «Открытые данные».	На официальном сайте Управления создан раздел «Открытые данные».	2 квартал 2015 года		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем
2.2.	<b>Мероприятие 2</b> Подготовка паспорта и набора данных Управления, реестра всех открытых данных Управления для размещения на официальном сайте Управления в разделе «Открытые данные».	Паспорт и набор данных Управления, реестр всех открытых данных Управления для размещения на официальном сайте Управления в разделе «Открытые данные» подготовлены.	4 квартал 2015 года		Юламанова М.А. начальник отдела кадров
2.3.	<b>Мероприятие 3</b> Организация публикации информации в формате открытых данных в соответствии с требованиями Методических рекомендаций.	Информация в формате открытых данных публикуется в соответствии с требованиями Методических рекомендаций	4 квартал 2015 года	II-V	Ахмадеева И.А. заместитель руководителя Управления
2.4.	<b>Мероприятие 4</b> Подготовка приказа о назначении должностного лица, ответственного за работу с открытыми данными, уполномоченного принимать решения по публикации данных в рамках полномочий Управления.	Приказ о назначении должностного лица, ответственного за работу с открытыми данными, уполномоченного принимать решения по публикации данных в рамках полномочий Управления подготовлен.	Март 2015 года		Степичев М.Е. начальник административного отдела

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
2.5.	<b>Мероприятие 6</b> Проведение анализа имеющихся информационных систем Управления и данных, хранящихся в них для определения возможности автоматической выгрузки на Официальный сайт Управления информации в формате открытых данных.	Анализ имеющихся информационных систем Управления и данных, хранящихся в них, для определения возможности автоматической выгрузки на Официальный сайт Управления информации в формате открытых данных проведен.	4 квартал 2015 года		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем
2.6.	<b>Мероприятие 7</b> Реализация публикации на Официальном сайте Управления в автоматизированном режиме наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления.	Возможность публикации на Официальном сайте Управления в автоматизированном режиме наборов открытых данных, содержащихся в Реестре открытых данных Управления реализована.	С момента получения указаний от Федерального казначейства		Заволока Н.Н. начальник отдела информационных систем
2.7.	<b>Мероприятие 8</b> Организация обучения сотрудников Управления, задействованных в работе с открытыми данными по актуальным проблемам открытия государственных данных.	Обучение сотрудников Управления, задействованных в работе с открытыми данными по актуальным проблемам открытия государственных данных обеспечено.	2015 год по согласованию с Федеральным казначейством		Юламанова М.А. начальник отдела кадров
3.	<p align="center"><b>III. Формирование публичной отчетности Управления Федерального казначейства по Кемеровской области</b></p> <p><i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления актуальной информации о государственных программах Российской Федерации, в реализации которых принимает участие Управление.</li> <li>2. Обеспечено размещение на Официальном сайте Управления актуальной информации о реализации планов Управления и Программ, в реализации которых принимает участие Управление.</li> <li>3. На Официальном сайте Управления на ежеквартальной основе публикуется информация о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных Управлению на обеспечение исполнения его функций.</li> <li>4. Управление подготовило Итоговый доклад (Доклад о результатах деятельности Управления в отчетном году и основных направлениях деятельности на среднесрочную перспективу (ДРОНД)). На Официальном сайте Управления публикуется Итоговый доклад (ДРОНД), а также</li> </ol>				

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
<p>ежеквартальные отчеты о деятельности Управления.</p> <p>5. Итоговый доклад и экспертный со-доклад о результатах деятельности Управления за отчетный период рассматриваются на итоговой коллегии Управления и публикуются на Официальном сайте Управления.</p>					
3.1.	<p><b>Мероприятие 1</b> Подготовка и размещена на Официальном сайте Управления в соответствующем разделе итогового доклада о результатах и основных направлениях деятельности Управления в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22 мая 2004 г. №249 (далее - ДРОНД).</p>	ДРОНД на Официальном сайте в соответствующем разделе размещен.	2 квартал 2015 года	I-V	Липанин Е.А. начальник отдела внутреннего контроля
3.2.	<p><b>Мероприятие 2</b> Подготовка на Официальном сайте Управления раздела «О регулярном представлении отчетной информации о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение выполнения функций Управления».</p>	Информирование общества о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение выполнения функций Управления.	С момента получения указаний от Федерального казначейства		Гордеева Е.В. начальник отдела бюджетного учета и отчетности
3.3.	<p><b>Мероприятие 3</b> Размещение на Официальном сайте Управления отчетной информации о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение выполнения функций Управления.</p>	На Официальном сайте Управления размещена отчетная информация о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на обеспечение выполнения функций Управления	С момента получения указаний от Федерального казначейства	IV	Степичев М.Е. начальник административного отдела
3.4.	<p><b>Мероприятие 4</b> Размещение на Официальном сайте Управления информации: - об исполнении внутренних поручений в</p>	На Официальном сайте Управления размещена информация: - об исполнении внутренних поручений в Управлении;	3 квартал 2015 года	II, IV, V	Степичев М.Е. начальник административного отдела



№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	Управлении; - по письменным поручениям, оформляемым протоколом совещания у руководителя Управления; - отчеты об исполнении поручений.	- по письменным поручениям, оформляемым протоколом совещания у руководителя Управления; - отчеты об исполнении поручений.			
3.5.	<b>Мероприятие 5</b> Проведение анализа мнений референтных групп и представителей общества о качестве и составе отчетной деятельности Управления, приоритетности информации в ней, формах ее предоставления, понятности и актуальности информации, легкости доступа к отчетной информации и т.д.	Повышение качества отчетной деятельности Управления	4 квартал 2015 года		Гордеева Е.В. начальник отдела бюджетного учета и отчетности
3.6.	<b>Мероприятие 6</b> Подготовка плана мероприятий Управления по повышению качества отчетной информации с учетом мнения референтных групп и представителей общества.	План мероприятий Управления по повышению качества отчетной информации с учетом мнения референтных групп и представителей общества подготовлен.	4 квартал 2015 года		Гордеева Е.В. начальник отдела бюджетного учета и отчетности
4.	<p style="text-align: center;"><b>IV. Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</b></p> <p><i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работает онлайн-сервис отслеживания прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях Управления.</li> <li>2. На регулярной основе проводятся общественные обсуждения и независимая оценка эффективности работы Управления с обращениями и запросами информации граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений. Результаты оценки размещаются на Официальном сайте Управления.</li> <li>3. На регулярной основе формируется и публикуется на Официальном сайте Управления отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с обращениями и запросами граждан и юридических лиц.</li> <li>4. Создана общественная приемная Управления и обеспечено ее функционирование.</li> </ol>				

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
4.1.	<b>Мероприятие 1</b> Размещение на Официальном сайте Управления информации «О работе с обращениями граждан и организаций» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства.	На Официальном сайте Управления размещена информация работе с обращениями граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства.	2 квартал 2015, в дальнейшем в установленные сроки		Степичев М.Е. начальник административного отдела
4.2.	<b>Мероприятие 2</b> Разработка и утверждение организационно-распорядительных документов Управления «О работе с обращениями граждан» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства.	Организационно-распорядительные документы Управления «О работе с обращениями граждан» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства разработаны и утверждены.	3 квартал 2015 год		Степичев М.Е. начальник административного отдела
4.3.	<b>Мероприятие 3</b> Организация обсуждения результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц на совещаниях Управления, заседании Коллегии Управления.	Организация обсуждения результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц на совещаниях Управления, заседании Коллегии Управления.	4 квартал 2015 год		Ахмадеева И.А. заместитель руководителя Управления
4.4.	<b>Мероприятие 4</b> Обеспечение учета показателей соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан в показатели оценки деятельности структурных подразделений Управления.	Показатели соблюдения сроков направления ответов на обращения и запросы граждан в показатели оценки деятельности структурных подразделений Управления учтены.	2015 год		Липанин Е.А. начальник отдела внутреннего контроля и аудита
4.5.	<b>Мероприятие 5</b>	Выборочный анализ экспертными и	4 квартал 2015 год		Гусева Л.М.

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	Провести выборочный анализ экспертными и консультационными органами качества ответов Управления на обращения заявителей.	консультационными органами качества ответов Управления на обращения заявителей проведен.			начальник юридического отдела
5.	<p align="center"><b>V. Организация работы с референтными группами Управления Федерального казначейства по Кемеровской области</b></p> <p><i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i></p> <p>1. Определены референтные группы, ориентированные на деятельность Управления, порядок взаимодействия с ними структурных подразделений Управления размещен на Официальном сайте Управления. Утвержден внутренний регламент взаимодействия Управления с референтными группами Управления, а также определены основные каналы коммуникации.</p> <p>2. Утверждены положения об экспертных и консультативных органах при Управлении, определен порядок отбора кандидатов в их члены. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.</p> <p>3. Создана открытая база (перечень) экспертов в области государственного управления в разных сферах полномочий Управления. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.</p> <p>4. Утверждены планы работы экспертных и консультативных органов при Управлении. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.</p>				
5.1.	<b>Мероприятие 1</b> Определение перечня референтных групп, ориентированных на деятельность Управления.	Перечень референтных групп, ориентированных на деятельность Управления определен.	Март 2015 год		Гусева Л.М. начальник юридического отдела
5.2.	<b>Мероприятие 2</b> Подготовка и размещение на Официальном сайте Управления порядка взаимодействия с референтными группами, ориентированными на деятельность Управления структурных подразделений Управления.	На Официальном сайте Управления размещен порядок взаимодействия с референтными группами, ориентированными на деятельность Управления структурных подразделений Управления.	Июнь-Июль 2015 год	I-V	Гусева Л.М. начальник юридического отдела Члены проектной группы Управления
5.3.	<b>Мероприятие 3</b> Развитие форм и механизмов обратной связи с референтными группами, включая	Для разных референтных групп создана обратная связь, включая обсуждение ключевых вопросов,	2 квартал 2015 год	I-V	Гусева Л.М. начальник юридического отдела

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	обсуждение ключевых вопросов, связанных с деятельностью Управления.	связанных с деятельностью Управления.			Члены проектной группы Управления
5.4.	<b>Мероприятие 4</b> Подготовка порядка (регламента) обеспечения присутствия физических лиц на заседаниях коллегиальных органов Управления.	Присутствие физических лиц на заседаниях коллегиальных органов Управления обеспечено.	4 квартал 2015 год		Липанин Е.А. начальник отдела внутреннего контроля и аудита
5.5.	<b>Мероприятие 5</b> Вовлечение граждан в оценку деятельности Управления, организация проведения публичного обсуждения основных планируемых мероприятий и операционных планов Управления.	Включена в систему оценки эффективности деятельности Управления (его структурных подразделений) оценка референтными группами результатов работы Управления	С момента реализации в Федеральном казначействе		Липанин Е.А. начальник отдела внутреннего контроля и аудита
6.	<p align="center"><b>VI. Организация работы пресс-службы Федерального казначейства</b></p> <p><i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определен перечень каналов связи (коммуникационные стратегии) с различными референтными группами. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.</li> <li>2. Разработана стратегия развития (концепция, план) работы Управления с социальными сетями. Соответствующая информация размещена на Официальном сайте Управления.</li> <li>3. В массовых общих и профессиональных социальных сетях создано официальное интернет-представительство Управления. На Официальном сайте Управления указаны ссылки на соответствующие социальные сети (баннеры).</li> <li>4. Снимаются и размещаются на Официальном сайте Управления и в социальных сетях видеоролики по ключевым направлениям деятельности Управления.</li> </ol>				
6.1.	<b>Мероприятие 1</b> Подготовка предложений по созданию «пресс-службы» Управления.	Обеспечение доступа к информации о деятельности Управления, принимаемых им решениях и происходящих обсуждениях по вопросам, имеющим важность для граждан Российской Федерации,	4 квартал 2015 год		Юламанова М.А. начальник отдела кадров

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
		общественных организаций и средств массовой информации, с использованием широкого набора способов и каналов коммуникаций.			
<b>VII. Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих Управления.</b>					
<i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i>					
1. Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих Управления и создание необходимых организационных основ для системного планирования деятельности Управления, его структурных подразделений по применению принципов открытости ко всему диапазону полномочий.					
7.1.	<b>Мероприятие 1</b> Популяризация среди государственных гражданских служащих Управления культуры открытости.	Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих Управления.	Постоянно		Юламанова М.А. начальник отдела кадров
7.2.	<b>Мероприятие 2</b> Создание необходимых организационных основ для системного планирования деятельности Управления, его структурных подразделений по применению принципов открытости ко всему диапазону полномочий.	Организационные основы для системного планирования деятельности Управления, его структурных подразделений по применению принципов открытости ко всему диапазону полномочий созданы.	1 квартал 2015 год		Липанин Е.А. начальник отдела внутреннего контроля и аудита
<b>VIII. Иные механизмы (инструменты) открытости</b>					
<i>Целевые показатели эффективности развития механизма (инструмента) открытости:</i>					
1. Доработан Регламент подготовки и размещения на официальном сайте Управления с сети Интернет информации о деятельности Управления, с учетом утвержденных в Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти (далее - Концепция открытости) и Методических рекомендациях принципов и приоритетных направлений повышения открытости федеральных органов исполнительной власти на 2013-2015 годы.					
8.1.	<b>Мероприятие 1</b> Доработка Регламента подготовки и размещения на Официальном сайте Управления в сети Интернет информации о деятельности Управления с учетом	Доработан Регламент подготовки и размещения на Официальном сайте Управления в сети Интернет информации о деятельности Управления.	1 квартал 2015 год		Степичев М.Е. начальник административного отдела Члены проектной

№ п/п	Мероприятия, направленные на совершенствование механизмов (инструментов) открытости	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, мнение которых планируется учитывать при оценивании достигнутых результатов	Должностные лица, ответственные за реализацию мероприятий
	принципов и приоритетных направлений повышения открытости федеральных органов исполнительной власти, доработок структуры сайта Управления, перечня информации о деятельности Управления.				группы Управления